

I.S.I.S. - "B. VARCHI"-MONTEVARCHI
Prot. 0000984 del 24/01/2024
II-11 (Uscita)

A.S. 2023/2024 Circolare n° 233

Alla c.a. dei Docenti Tutor e Docente Orientatore
tutor.orientatore@isisvarchi.edu.it

e, p.c. al Direttore SS.GG.AA.
dsga@isisvarchi.edu.it

Al sito web

www.isisvarchi.edu.it

OGGETTO: Convocazione online docenti tutor e orientatore martedì 30 gennaio 2024

Con la presente si invitano i docenti tutor e il docente orientatore ad una riunione da remoto **martedì 30 gennaio p.v. alle ore 17.30**, per discutere il seguente o.d.g.

- 1) report sulle attività finora svolte dai tutor con gli studenti affidati;
- 2) conoscenza della piattaforma UNICA e operatività;
- 3) pianificazione delle future azioni;
- 4) comunicazioni del dirigente
- 5) varie ed eventuali.

Si allega, per coloro che non l'avessero ancora consultata, la guida operativa del M.I.M. per tutor e docenti.

L'occasione è gradita per inviare cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Chiara Casucci

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D

Unica

LA SCUOLA DI TUTTI

UNICA - GUIDA PER DOCENTE E DOCENTE TUTOR

Versione 2.0 – dicembre 2023

Unica

Unica è la piattaforma del Ministero dell'Istruzione e del Merito a supporto di una nuova alleanza educativa tra il mondo della scuola e le famiglie, che mette al centro studentesse e studenti.

Raccogliendo in un unico spazio tutti i servizi e le informazioni utili inerenti al mondo della scuola, incoraggia la partecipazione attiva di famiglie e studenti alla vita scolastica e a tutte le iniziative connesse con il percorso educativo e formativo di ragazze e ragazzi.

All'interno di Unica è prevista una sezione dedicata all'orientamento, per aiutare studentesse e studenti a compiere scelte consapevoli per il loro futuro.

Sommario

UNICA - GUIDA PER DOCENTE E DOCENTE TUTOR	1
Unica	2
Sommario.....	3
1. Introduzione.....	4
2. Area privata	5
2.1 Accedi alla Piattaforma.....	5
2.2 Primo accesso	5
2.3 Cambio profilo	6
2.4 Esci dalla Piattaforma	7
3. Profilo personale.....	8
4. Homepage.....	10
4.1 Dettaglio classe	10
5. E-Portfolio studente.....	13
5.1 Percorso di studi dello studente	14
5.2 Capolavoro	18
6. Docente tutor.....	23
6.1 I tuoi studenti (solo per docenti tutor).....	23
6.2 Calendario (solo per docenti tutor)	26
6.2.3 Annulla incontro e disdici scadenze	32
7. Assistenza.....	34
7.1 Leggi le domande frequenti.....	34
7.2 Contatti	35
8. Privacy e policy	36

1. Introduzione

All'interno di questo manuale trovi tutte le informazioni necessarie per navigare e utilizzare al meglio la piattaforma Unica al fine di supportare i tuoi studenti e le tue studentesse.

2. Area privata

2.1 Accedi alla Piattaforma

Per accedere a Unica vai all'indirizzo unica.istruzione.gov.it e seleziona la voce "Accedi" nella testata.

Puoi accedere alla piattaforma attraverso più metodi di autenticazione:

- identità digitale SPID
- Carta d'Identità Elettronica (CIE)
- Carta Nazionale dei Servizi (CNS)
- identità digitale rilasciata da un altro Paese europeo (eIDAS)

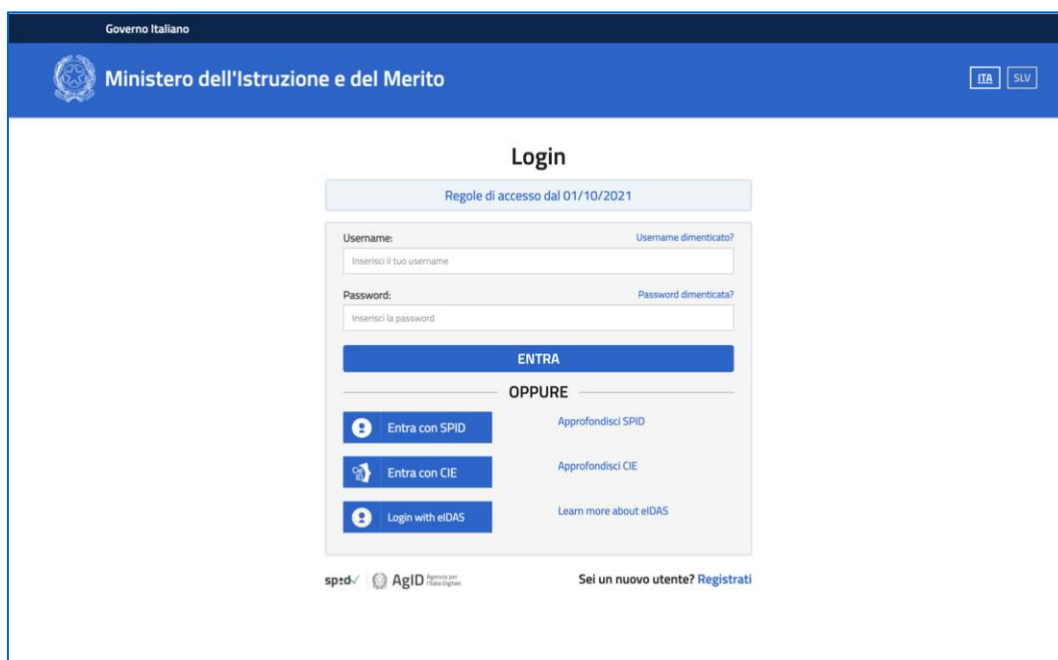


FIGURA 1 – SCHERMATA DI ACCESSO

2.2 Primo accesso

Al tuo primo accesso a Unica devi confermare i tuoi dati personali e accettare l' informativa sulla privacy. Per procedere seleziona "Avanti".

FIGURA 2 – SCHERMATA DI PRIMO ACCESSO

Dopo il messaggio di conferma puoi iniziare a usare Unica.

2.3 Cambio profilo

Se ti trovi nella condizione di poter utilizzare Unica con profili diversi, ad esempio come docente e contemporaneamente come genitore, puoi cambiare il profilo da usare per ottenere le informazioni che ti servono. Per farlo, usa la voce “Cambia profilo” nel menu: puoi scegliere il profilo da utilizzare per la navigazione da quel momento in poi.

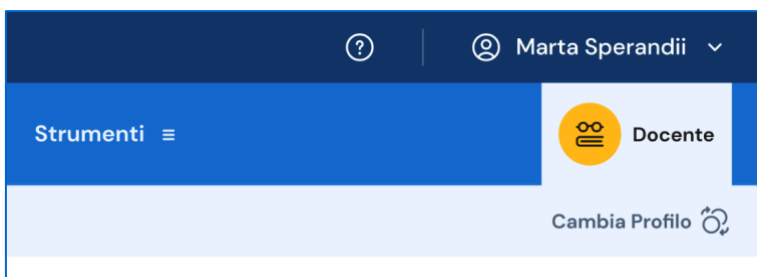


FIGURA 3 – MENU: IL TUO NOME > CAMBIA PROFILO

2.4 Esci dalla Piattaforma

Per uscire da Unica apri il pannello del tuo profilo, in corrispondenza del tuo nome nel menu, e seleziona la voce “Esci”.

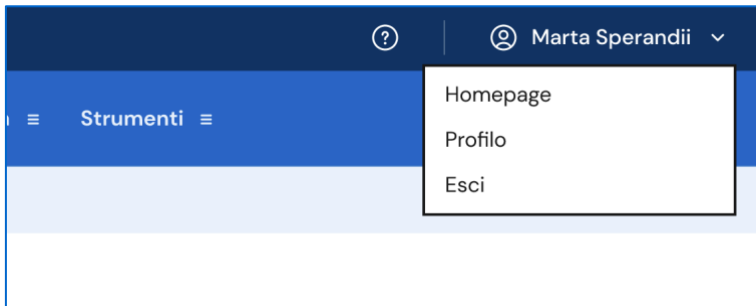


FIGURA 4 – MENU: IL TUO NOME > ESCI

3. Profilo personale

Per consultare le informazioni riguardanti il tuo profilo personale, apri il pannello in corrispondenza del tuo nome nel menu e seleziona la voce “Profilo”.

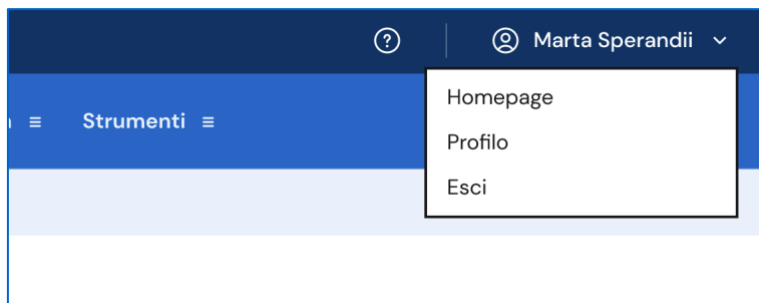


FIGURA 5 – MENU: IL TUO NOME > PROFILO

Nella pagina del tuo profilo trovi le informazioni a te associate: il codice fiscale, l’indirizzo e-mail e le informazioni sulla tua scuola.

Oltre a verificare i tuoi dati, puoi anche modificare l’indirizzo e-mail. Per farlo usa il collegamento “Vai nell’area riservata del Ministero” che ti conduce nell’area riservata del sito web del Ministero dell’istruzione e del merito, dove puoi aggiornare l’indirizzo e-mail associato al tuo profilo in Unica.

Inoltre, nella pagina del profilo trovi elencate tutte le tue classi con la possibilità di accedere direttamente alla pagina di ciascuna classe per consultare le informazioni di sintesi e/o procedere alla consultazione dell’E-Portfolio dei singoli studenti.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Marta Sperandii

Unica Cos'è Unica Orientamento Vivere la scuola Strumenti


Docente

Homepage Cambia Profilo

Home > Il tuo profilo

Marta Sperandii

Docente



Informazioni personali

Indirizzo email: mailperscuola@gmail.com
Codice fiscale: MRTSPR55O97IKO

Vuoi modificare questi dati?
[Vai nell'area riservata del Ministero](#)

Le tue classi nell'a.s. 2023/24

I.C. Leonardo Da Vinci
Scuola Leonardo Da Vinci
Scuola secondaria di primo grado
Via Firenze 7, 20022 Milano (MI)

1° B	1° A	1° C	1° D
→	→	→	→

FIGURA 6 – SCHERMATA PROFILO

4. Homepage

Anche nella homepage trovi l'elenco delle tue classi. Se insegni in più di una scuola, l'elenco è organizzato per scuola; in tal caso, seleziona dal menu a tendina "Scuola" quella che ti interessa e le classi sottostanti si aggiornano in funzione della scelta. Selezionando una singola classe, puoi visualizzare la relativa scheda di dettaglio.

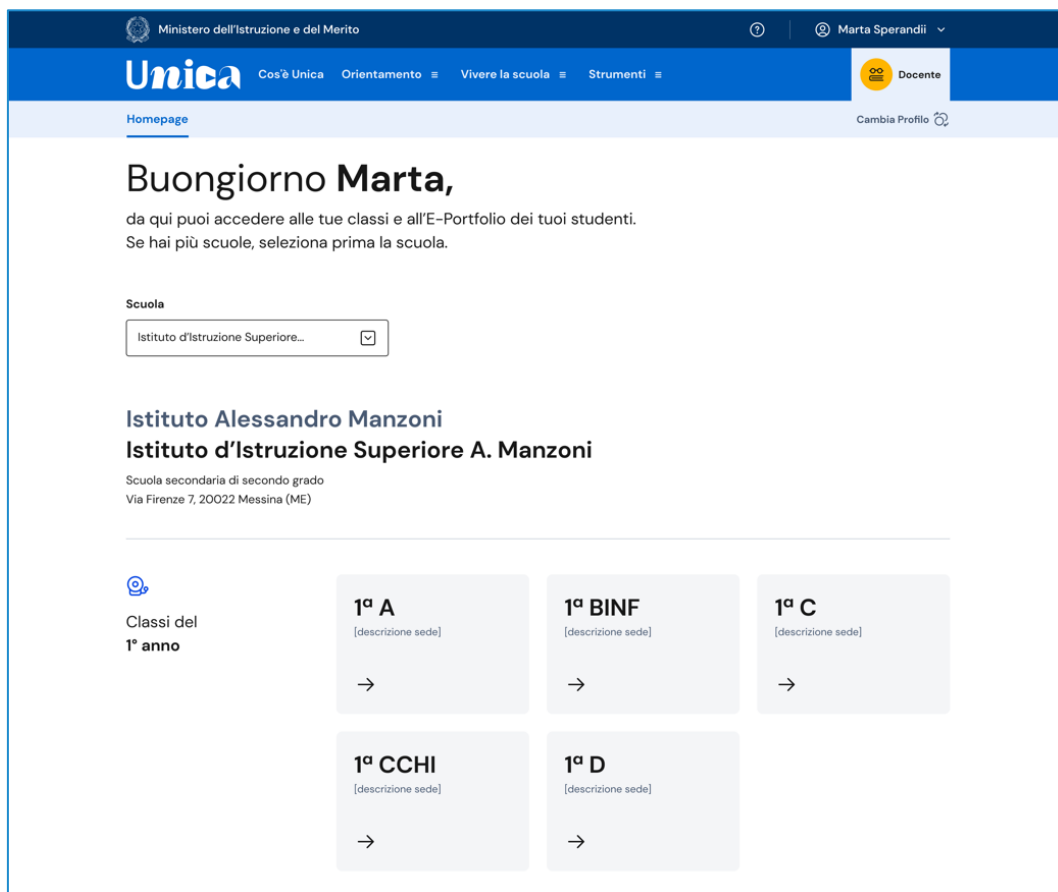


FIGURA 7 – SCHERMATA LA TUA HOMEPAGE

4.1 Dettaglio classe

In questa sezione trovi le seguenti informazioni relative alla classe e all'istituto che hai selezionato: descrizione della sede, nome della scuola, grado di istruzione e numero di studenti con relative generalità (nomi e date di nascita).

Con riferimento alla classe, puoi inoltre consultare l'elenco dei docenti associati e quello degli studenti iscritti; puoi consultare l'E-Portfolio personale di ogni studente selezionando il nominativo direttamente dall'elenco.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Marta Sperandii

Unica Cos'è Unica Orientamento Vivere la scuola Strumenti Docente

Homepage Cambia Profilo

Home > Istituto d'Istruzione Superiore A. Manzoni - 3ªA

Classe 3ªA

Descrizione sede [descrizione sede]

Scuola Istituto d'Istruzione Superiore A. Manzoni

Grado d'istruzione Scuola secondaria di secondo grado

Percorso di studi degli studenti della classe →

20 studenti 8 docenti

Usa i collegamenti di seguito per consultare l'E-Portfolio dei singoli studenti.

Arena Valentina Data di nascita: 16/01/2007	Gaudenzi Silvia Data di nascita: 20/05/2007	Onti Marco Data di nascita: 16/01/2007
Barbero Alberto Data di nascita: 20/05/2007	Gentili Matteo Data di nascita: 16/01/2007	Pamele Giorgia Data di nascita: 20/05/2007
Belluno Giulio Data di nascita: 16/01/2007	Irena Valentina Data di nascita: 20/05/2007	Reffero Luca Data di nascita: 16/01/2007
Burato Francesca Data di nascita: 20/05/2007	Laisi Antonella Data di nascita: 16/01/2007	Rossi Laura Data di nascita: 20/05/2007
Conti Marco ⓘ Data di nascita: 16/01/2007	Michelini Michele Data di nascita: 20/05/2007	Russo Cristina Data di nascita: 16/01/2007
Damele Giorgia Data di nascita: 20/05/2007	Nardini Paola Data di nascita: 16/01/2007	Zacchini Maria Data di nascita: 20/05/2007
Ferrero Luca Data di nascita: 16/01/2007	Nerrato Daniele Data di nascita: 20/05/2007	

FIGURA 8 – SCHERMATA DETTAGLIO DELLA CLASSE

4.1.1 Percorso di studi degli studenti iscritti

All'interno di questa sezione trovi il percorso di studi degli iscritti alla classe: a partire dall'anno scolastico 2024/2025, tramite il menu a tendina "Anno scolastico" potrai selezionare l'anno di riferimento di cui consultare le informazioni.

Le informazioni disponibili in questa sezione sono:

- le attività scolastiche, ovvero le attività di ampliamento dell'offerta formativa organizzate dalla scuola e frequentate dagli studenti;
- gli ammessi alla classe successiva;
- il dettaglio sui moduli di orientamento formativo svolti;
- le eventuali esperienze di mobilità studentesca.

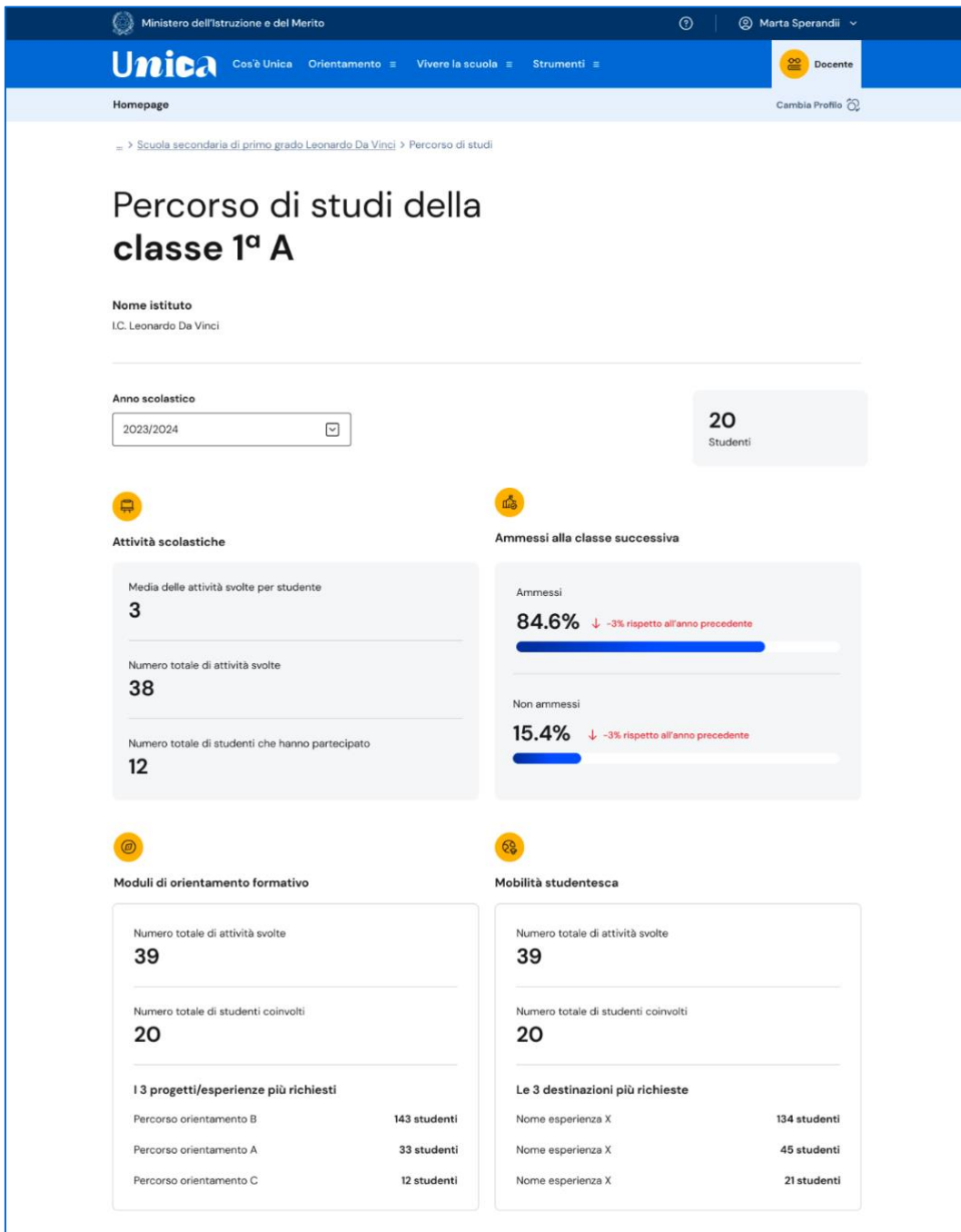


FIGURA 9 – SCHERMATA PERCORSO DEGLI STUDENTI ISCRITTI

5. E-Portfolio studente

L'E-Portfolio accompagna gli studenti durante tutto il percorso scolastico, per aiutarli a fare scelte consapevoli. Questo strumento ti consente di avere una visione dello sviluppo delle loro competenze, dei loro punti di forza e delle esperienze formative svolte in ambito scolastico ed extrascolastico e delle certificazioni conseguite.

Per accedere all'E-Portfolio di uno studente, seleziona dalla Homepage la scuola e poi la classe, infine scegli il nome dello studente di cui vuoi visualizzare l'E-Portfolio.

All'interno dell'E-Portfolio puoi consultare:

- il percorso di studi specifico dello studente, utilizzando il collegamento nel riquadro Percorso di studi;
- i suoi Capolavori, attraverso il link nel riquadro Capolavoro.

Prossimamente saranno disponibili per la consultazione anche le altre sezioni dell'E-Portfolio: Sviluppo delle competenze e Autovalutazione.

È possibile che alcune informazioni non siano ancora accessibili; in questo caso sarà presente il messaggio "disponibile prossimamente".

Sempre all'interno dell'E-Portfolio puoi consultare i documenti riguardanti lo studente che saranno resi disponibili dalla scuola nelle diverse fasi del percorso di studi: la certificazione delle competenze, il curriculum dello studente e, dall'anno scolastico 2024/2025, anche il consiglio di orientamento. Per vederli in dettaglio, accedi alla sezione usando il collegamento che trovi nella fascia dedicata ai Documenti.

Infine, se lo studente è stato associato ad un docente tutor, puoi visualizzare anche nome e cognome del tutor nel riquadro dedicato.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Marta Sperandii

Unica Cos'è Unica Orientamento Vivere la scuola Strumenti Docente

Homepage Cambia Profilo

Profilo di Michele Michelini > Michele Michelini

Michele Michelini

FREQUENTANTE

E-Portfolio

Percorso di studi

Puoi consultare in ogni momento il tuo percorso di studi e le esperienze formative.

Vai alla sezione dedicata

Sviluppo competenze

Potrai esaminare l'avanzamento delle tue competenze attraverso le attività e le certificazioni registrate.

Disponibile prossimamente

Capolavoro

Ha 1 capolavoro salvato in bozza per questo anno scolastico.

Vai alla sezione dedicata

Autovalutazione

Potrai consultare la sua autovalutazione delle competenze maturate e le considerazioni sul percorso svolto nell'anno scolastico, a partire dal terzo anno della scuola secondaria di primo grado.

Disponibile prossimamente

Documenti

Vai alla sezione

In questa sezione puoi trovare, quando disponibili, i seguenti documenti.

Consiglio di orientamento

Disponibile nell'E-Portfolio a partire dall'anno scolastico 2024/2025

Certificazione delle competenze


Disponibile al termine dell'anno scolastico negli anni previsti dalla normativa

Curriculum dello studente

Disponibile una volta conseguito il diploma, a seguito dell'esame di Stato di secondo ciclo

Docente tutor

Una figura per aiutare gli studenti ad acquisire la consapevolezza delle proprie potenzialità e guidarli durante tutto il percorso formativo.



Docente tutor

Roberto Falconi

FIGURA 10 – SCHERMATA E-PORTFOLIO STUDENTE

5.1 Percorso di studi dello studente

Puoi accedere al percorso di studi di uno studente dalla pagina del suo E-Portfolio. Clicca sul bottone “Vai alla sezione dedicata” nel riquadro “Percorso di studi” che trovi in alto a sinistra.

Nella pagina Percorso di studi dello studente trovi anzitutto informazioni sul piano di studi seguito nell'anno scolastico corrente, sull'indirizzo di studi, sulla scuola e la classe. A seguire, nella sezione Istruzione e formazione, trovi il dettaglio del piano di studi seguito.

Puoi selezionare i diversi ordini e gradi di istruzione (“scuola primaria”, “scuola secondaria di primo grado” e “scuola secondaria di secondo grado”) o le singole annualità per consultare le informazioni relative a percorsi o classi già completati.

Percorso di studi di Michele Michelini

Anno scolastico attuale

Indirizzo di studi
Liceo Linguistico

Scuola
Istituto d'Istruzione Superiore A. Manzoni

Classe
3° A

[Scuola primaria](#) [Scuola secondaria di primo grado](#) [Scuola secondaria di secondo grado](#)

Istruzione e formazione

Piano di studi

I anno
Liceo Linguistico

II anno
Liceo Linguistico

III anno
Liceo Linguistico

IV anno
Indirizzo studi

V anno
Indirizzo studi

Istituto: Istituto d'Istruzione Superiore A. Manzoni
Codice meccanografico: [codice scuola]

Indirizzo di studi: Liceo Linguistico
Classe e sezione: 3° A

Discipline	Ore annuali
Lingua e letteratura italiana	132
Lingua e cultura straniera 1	99
Lingua e cultura straniera 2	132
Lingua e cultura straniera 3	132
Storia	66
Filosofia	66
Matematica	66
Fisica	66
Scienze naturali (biologia, chimica, scienze della terra)	66
Storia dell'arte	66
Scienze motorie e sportive	66
Religione cattolica o attività alternative	33

[Chiudi elenco discipline](#) ↑

FIGURA 11 – SCHERMATA PERCORSO DI STUDI / ISTRUZIONE E FORMAZIONE

A seguire trovi anche l'esito dello scrutinio finale di ciascun anno scolastico frequentato, gli eventuali esami di idoneità/integrativi sostenuti e i crediti scolastici acquisiti negli ultimi tre anni della scuola secondaria di secondo grado.

Esiti scrutini finali

Anno	Scuola e codice meccanografico	Indirizzo studi	Esito finale
1° anno	[Nome scuola] [codice scuola]	Liceo Linguistico [codice indirizzo]	● Ammesso
2° anno	[Nome scuola] [codice scuola]	Liceo Linguistico [codice indirizzo]	● Ammesso

FIGURA 12 – SCHERMATA PERCORSO DI STUDI / ESITO SCRUTINI

Nella seconda parte della pagina trovi riportate le altre esperienze formative che ha svolto in ambito scolastico, divise per tipologia. A partire dall'anno scolastico 2024/2025, tramite il menu a tendina "Anno scolastico" potrai selezionare l'anno di riferimento di cui consultare le informazioni.

NB: trovi elencate le esperienze formative che via via sono registrate e caricate nella piattaforma dalla scuola.

Le esperienze sono organizzate per le seguenti tipologie:

- Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento - PCTO: sono percorsi formativi utili a orientare gli studenti delle ultime tre classi delle scuole superiori al mondo del lavoro, al proseguimento degli studi e sviluppare competenze trasversali;
- Moduli di orientamento formativo: sono le attività svolte nell'ambito dei moduli di almeno 30 ore per anno scolastico, organizzate a partire dalla scuola secondaria di primo grado ai fini dell'orientamento;
- Attività scolastiche: sono le attività di ampliamento dell'offerta formativa organizzate dalla scuola;
- Mobilità studentesca: elenca gli eventuali periodi di studio e di formazione che lo studente ha svolto all'estero, ad esempio all'interno di programmi internazionali di scambi studenteschi;
- Iscrizione all'albo delle eccellenze: riporta i premi e riconoscimenti eventualmente ottenuti partecipando a concorsi e competizioni inseriti nel programma annuale delle eccellenze, per studenti della scuola secondaria di secondo grado.

Esperienze formative svolte in ambito scolastico

Anno scolastico

Anno scolastico 2023/2024

Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento - PCTO (2)

PC componenti Srl			
Tipologia di percorso	Ore presso la struttura	Anno scolastico	Ore in aula
percorso a	N.ore	2023-2024	N. ore

PC componenti Srl			
Tipologia di percorso	Ore presso la struttura	Anno scolastico	Ore in aula
percorso a	N.ore	2023-2024	N. ore

Moduli di orientamento formativo

2023/2024 Classe terza









Percorso orientamento c

30 ore

[Mostra dettagli](#)

Attività scolastiche

7 in totale

Attività e Anno	Categoria	Luogo	Ore svolte	Competenze
2023/2024 Progetto bullismo	Attività organizzata dalla scuola	Roma	20 ore	 
2023/2024 Corso di batteria	Attività organizzata dalla scuola	Roma	20 ore	
2023/2024 Corso di violino	Attività organizzata dalla scuola	Roma	20 ore	
2023/2024 Corso di chitarra	Attività organizzata dalla scuola	Roma	20 ore	 
2023/2024 Progetto orti botanici	Attività organizzata dalla scuola	Roma	20 ore	 

[Vedi tutte](#) ↓

Mobilità studentesca

2023/2024

Frequenza all'estero

Frequentante all'estero per periodo finale A.S.

Nazione - Città	Scuola	Durata
[Nazione - città]	[Scuola]	166

2023/2024

Frequenza all'estero

Frequentante all'estero per periodo finale A.S.

Nazione - Città	Scuola	Durata
[Nazione - città]	[Scuola]	166

Iscrizione all'albo delle eccellenze

Competizione	Ente promotore	Anno scolastico
Nome competizione	Nome ente promotore	2023/2024

FIGURA 13 – SCHERMATA PERCORSO DI STUDI / ALTRE ESPERIENZE FORMATIVE

Una volta che lo studente ha conseguito il diploma a seguito del superamento dell'esame di Stato del secondo ciclo di istruzione, in questa pagina trovi anche informazioni sul titolo di studio, il punteggio complessivo che ha ottenuto e il dettaglio dei punteggi per le diverse prove d'esame.

5.2 Capolavoro

Il capolavoro è un prodotto di qualsiasi tipologia che lo studente ritiene maggiormente rappresentativo dei suoi progressi e delle competenze che ha sviluppato. Ricopre un ruolo fondamentale nel percorso di autovalutazione e orientamento e perciò, per sceglierlo è essenziale che lo studente compia un'attenta valutazione critica grazie alla quale individui, ripensando a tutte le attività svolte, un prodotto che ritiene essere particolarmente significativo e rappresentativo delle competenze sviluppate.

Puoi supportare gli studenti nell'individuazione del capolavoro, guidandoli nella riflessione critica che porta alla scelta del prodotto da allegare al proprio E-Portfolio.

Una volta che lo studente avrà inserito il suo capolavoro, compito del docente tutor è quello di consolidare l'attività svolta.

Nel ruolo di accompagnamento e anche nell'ambito dell'educazione all'uso critico e consapevole del web, il docente tutor consoliderà il capolavoro in piattaforma rendendolo visibile ai profili autorizzati (famiglia, dirigente scolastico, profilo amministrativo).

Se lo studente ha caricato il suo capolavoro puoi consultarlo dalla pagina del suo E-Portfolio. Clicca sul bottone "Vai alla sezione dedicata" nel riquadro "Capolavoro".

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Marta Sperandii

Unica Cos'è Unica Orientamento Vivere la scuola Strumenti Docente

Homepage Cambia Profilo

Profilo di Michele Michelini > Michele Michelini

Michele Michelini

FREQUENTANTE

E-Portfolio

Percorso di studi

Puoi consultare in ogni momento il tuo percorso di studi e le esperienze formative.

Vai alla sezione dedicata

Sviluppo competenze

Potrai esaminare l'avanzamento delle tue competenze attraverso le attività e le certificazioni registrate.

Disponibile prossimamente

Capolavoro

Ha 1 capolavoro salvato in bozza per questo anno scolastico.

Vai alla sezione dedicata

Autovalutazione

Potrai consultare la sua autovalutazione delle competenze maturate e le considerazioni sul percorso svolto nell'anno scolastico, a partire dal terzo anno della scuola secondaria di primo grado.

Disponibile prossimamente

Documenti

In questa sezione puoi trovare, quando disponibili, i seguenti documenti.

Vai alla sezione

Consiglio di orientamento

Disponibile nell'E-Portfolio a partire dall'anno scolastico 2024/2025

Certificazione delle competenze

Disponibile al termine dell'anno scolastico negli anni previsti dalla normativa

Curriculum dello studente

Disponibile una volta conseguito il diploma, a seguito dell'esame di Stato di secondo ciclo

FIGURA 14 – SCHERMATA E-PORTFOLIO / CAPOLAVORO

Nella pagina Capolavoro trovi l'elenco dei capolavori caricati dallo studente.

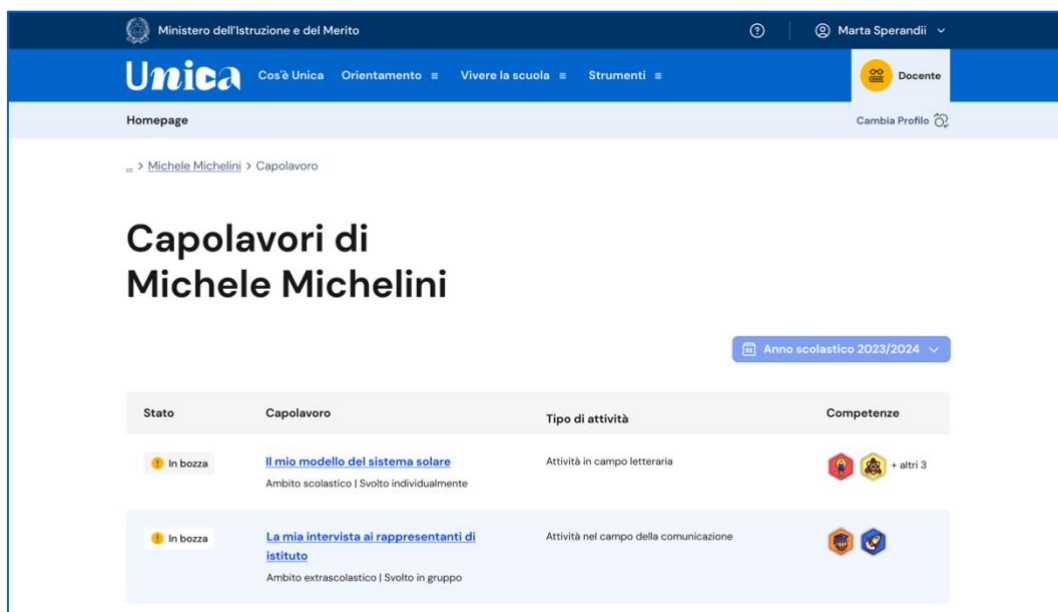


FIGURA 15 – SCHERMATA CAPOLAVORO

Dall’elenco puoi consultare alcune informazioni fondamentali sul capolavoro

- Stato: al momento lo stato in cui saranno indicati i capolavori caricati dagli studenti è solo “in bozza”, il salvataggio definitivo del capolavoro nell’E-Portfolio sarà possibile prossimamente;
- Capolavoro: qui trovi il titolo che lo studente ha dato al suo capolavoro, le informazioni sull’ambito in cui è stato svolto, scolastico o extrascolastico, e sulla modalità di svolgimento individuale o di gruppo.
- Tipo di attività: indica il tipo di attività da cui è nato il capolavoro. Possono essere attività culturali e artistiche, attività in campo letterario, nel campo delle lingue straniere, nel campo della comunicazione, attività musicali e/o coreutiche, attività in campo matematico, scientifico, tecnico, tecnologico, attività motorio/sportive, attività di cittadinanza attiva e di volontariato, attività professionali o altre attività.
- Competenze: qui vengono riportate le competenze che lo studente ha associato al suo capolavoro tra le 8 competenze chiave per l'apprendimento permanente definite in ambito europeo.

Scorrendo la pagina trovi lo spazio dedicato alle Riflessioni, che possono essere di tipo generale, e cioè riguardare il percorso svolto dallo studente nel suo complesso, oppure puntuali e quindi collegate a uno specifico capolavoro.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Marta Sperandii

Unica Cos'è Unica Orientamento Vivere la scuola Strumenti Docente

Homepage Cambia Profilo

» > Michele Michelini > Capolavoro

Capolavori di Michele Michelini

Anno scolastico 2023/2024

Stato	Capolavoro	Tipo di attività	Competenze
In bozza	Il mio modello del sistema solare Ambito scolastico Svolto individualmente	Attività in campo letteraria	+ altri 3
In bozza	La mia intervista ai rappresentanti di istituto Ambito extrascolastico Svolto in gruppo	Attività nel campo della comunicazione	

Riflessioni

Nessun filtro impostato [Imposta filtri](#)

15 riflessioni in totale

[Il mio modello del sistema solare](#)

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur. Morbi sagittis gravida mattis nunc diam arcu ultricies mollis. Pharetra sollicitudin sit ipsum arcu in congue a gravida. Porttitor nibh non sapien molestie sit posuere amet cursus. Integer vel ornare vitae sed. Aenean sagittis orci diam ipsum ante. Proin blandit diam nisi suspendisse nunc pulvinar. Odio feugiat egestas amet id.

23 aprile 2024

Riflessione generale

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur. Morbi sagittis gravida mattis nunc diam arcu ultricies mollis. Pharetra sollicitudin sit ipsum arcu in congue a gravida. Porttitor nibh non sapien molestie sit posuere amet cursus. Integer vel ornare vitae sed. Aenean sagittis orci diam ipsum ante. Proin blandit diam nisi suspendisse nunc pulvinar. Odio feugiat egestas amet id.

23 aprile 2024

[Mostra altre riflessioni](#) ↓

FIGURA 16 – SCHERMATA CAPOLAVORO / RIFLESSIONI

Cliccando sul titolo del capolavoro è possibile consultarlo in maniera approfondita. Oltre alle informazioni già presenti nell'elenco dei capolavori, in questa pagina è possibile conoscerne la data di caricamento, leggerne la descrizione (a cui è possibile che lo studente abbia aggiunto un collegamento esterno come approfondimento), consultare e scaricare gli allegati e leggere la motivazione che ha condotto lo studente a scegliere quel prodotto come capolavoro.

←
Capolavoro

Il mio modello del sistema solare

Attività in campo scientifico

Ambito scolastico | Svolto individualmente

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur. Id ornare sagittis sagittis vel massa ornare eu malesuada. Urna lacus mauris aliquam dui eleifend enim lorem morbi. Aliquam sed aliquet nunc tortor. Molestie vitae fusce quam sit lacus phasellus. Nibh magna porta sed arcu. Cras at amet vitae diam cursus.

[Vai al collegamento esterno →](#)

Caricato il
12 aprile 2024

🚧 In bozza

Allegati

[Scarica tutti gli allegati ↓](#)

Modello-sistema-solare...
PDF | 300KB

[Scarica allegato ↓](#)

Video-modello-sistema...
MOV | 1MB

[Scarica allegato ↓](#)

Intervista-modello-sistema...
MP3 | 550KB

[Scarica allegato ↓](#)

Questo è un capolavoro perché...

66

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur. Id ornare sagittis sagittis vel massa ornare eu malesuada. Urna lacus mauris aliquam dui eleifend enim lorem morbi. Aliquam sed aliquet nunc tortor. Molestie vitae fusce quam sit lacus phasellus. Nibh magna porta sed arcu. Cras at amet vitae diam cursus.

Competenze sviluppate

Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria

Competenza alfabetica funzionale

Competenza multilinguistica

Riflessioni

66

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur. Morbi sagittis gravida mattis nunc diam arcu ultricies mollis. Pharetra sollicitudin sit ipsum arcu in congue a gravida. Porttitor nibh non sapien molestie sit posuere amet cursus. Integer vel ornare vitae sed. Aenean sagittis orci diam ipsum ante. Proin blandit diam nisi suspendisse nunc pulvinar. Odio feugiat egestas amet id.

28 aprile 2024

66

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur. Morbi sagittis gravida mattis nunc diam arcu ultricies mollis. Pharetra sollicitudin sit

FIGURA 17 – DETTAGLIO CAPOLAVORO

6. Docente tutor

6.1 I tuoi studenti (solo per docenti tutor)

Dal menu in alto clicca su “I tuoi studenti” per visualizzare la lista degli studenti a te associati.

<input type="checkbox"/>	Studente	Scuola	Classe	Azioni
<input type="checkbox"/>	Michellini Michele	A. Manzoni	1° B	E-Portfolio Eventi programmati
<input type="checkbox"/>	Barbero Alberto	A. Manzoni	2° B	E-Portfolio
<input type="checkbox"/>	Belluno Giulio	A. Manzoni	2° B	E-Portfolio
<input type="checkbox"/>	Burato Francesca	A. Manzoni	2° B	E-Portfolio
<input type="checkbox"/>	Conti Marco	A. Manzoni	2° B	E-Portfolio Eventi programmati

FIGURA 18 – SCHERMATA I TUOI STUDENTI

In questa pagina, per ogni studente, in corrispondenza del nome puoi:

- consultare il suo E-Portfolio e gli Eventi programmati, cliccando sui link corrispondenti dalla colonna Azioni;
- creare nuovi eventi: Incontro con lo studente, Incontro con il genitore/esercente la responsabilità genitoriale e scadenze cliccando sui tre puntini.

Per farlo, seleziona il tipo di evento e inserisci le informazioni necessarie:

- Tipologia
- Oggetto
- Persone invitate
- Data
- Orario inizio e fine

- Descrizione
- Tipo di evento in presenza o a distanza
- Link per evento a distanza

Crea evento ✕

Inserisci dettagli

Tipologia:*

Oggetto:*

Persone invitate:*

Michellini Michele ✕
Barbero Alberto ✕
Belluno Giulio ✕
Burrato Francesca ✕
+

Conti Marco ✕

Data:*

Inizio:*

Fine:*

Descrizione 0/300

Scrivi in breve il programma e/o gli obiettivi per informare i partecipanti

Come si svolgerà l'incontro?*

In presenza **A distanza**

Link per incontro a distanza: *

FIGURA 19 – SCHERMATA INSERISCI NUOVO EVENTO

Puoi creare eventi di gruppo: Incontro gruppi studenti o Incontro gruppi genitori/esercanti la responsabilità genitoriale, così come fissare scadenze condivise. Per farlo, seleziona gli studenti che vuoi coinvolgere, quindi seleziona, nel menu che appare, l'evento di gruppo o la scadenza che vuoi creare.

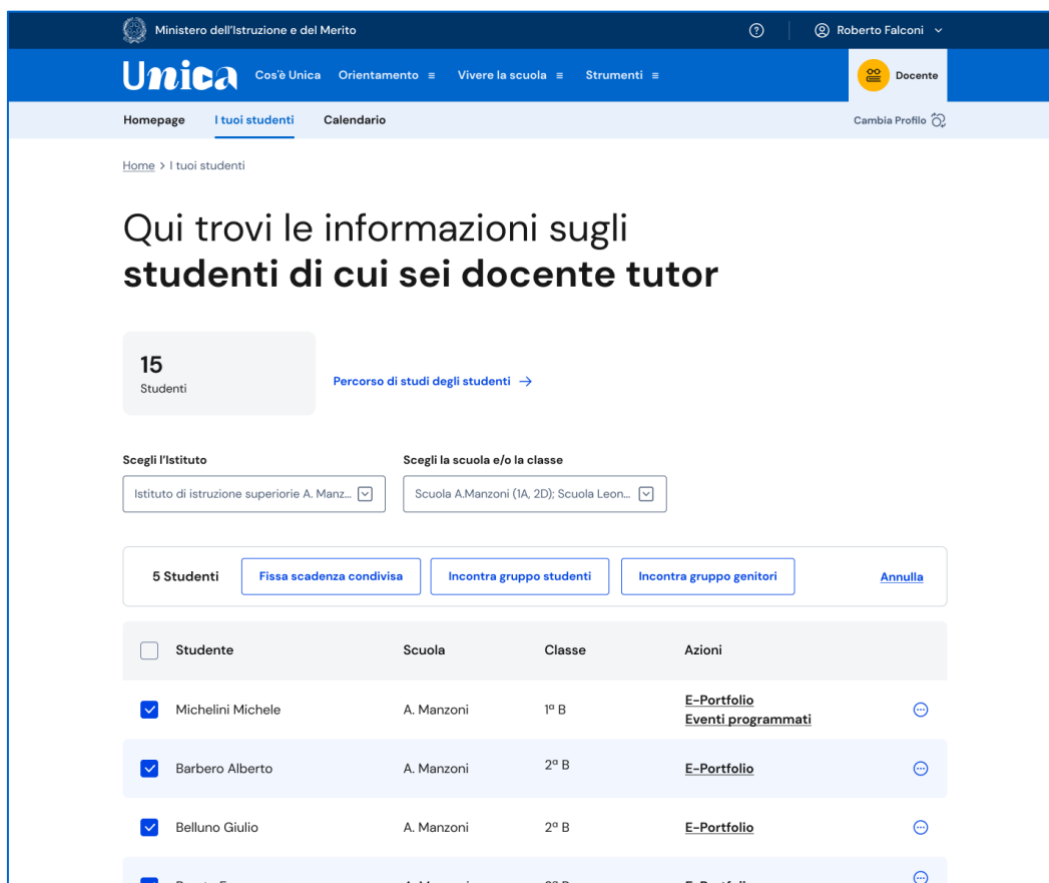


FIGURA 20 – SCHERMATA I TUOI STUDENTI / EVENTI DI GRUPPO

6.1.1 Percorso di studi dei tuoi studenti

Dalla lista dei tuoi studenti puoi consultare una pagina con informazioni aggregate sul percorso di studi degli studenti a te assegnati. Puoi raggiungerla attraverso il collegamento “Percorso di studi degli studenti” che precede la lista.

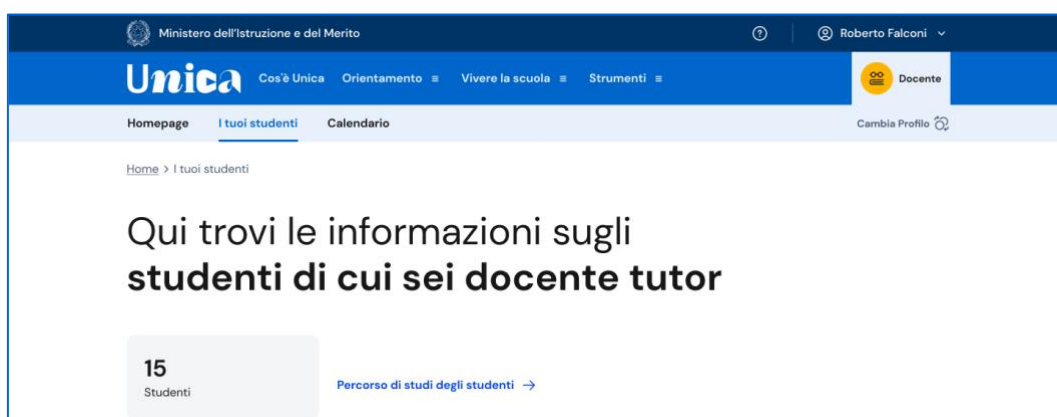


FIGURA 21– SCHERMATA I TUOI STUDENTI > PERCORSO DI STUDI DEGLI STUDENTI

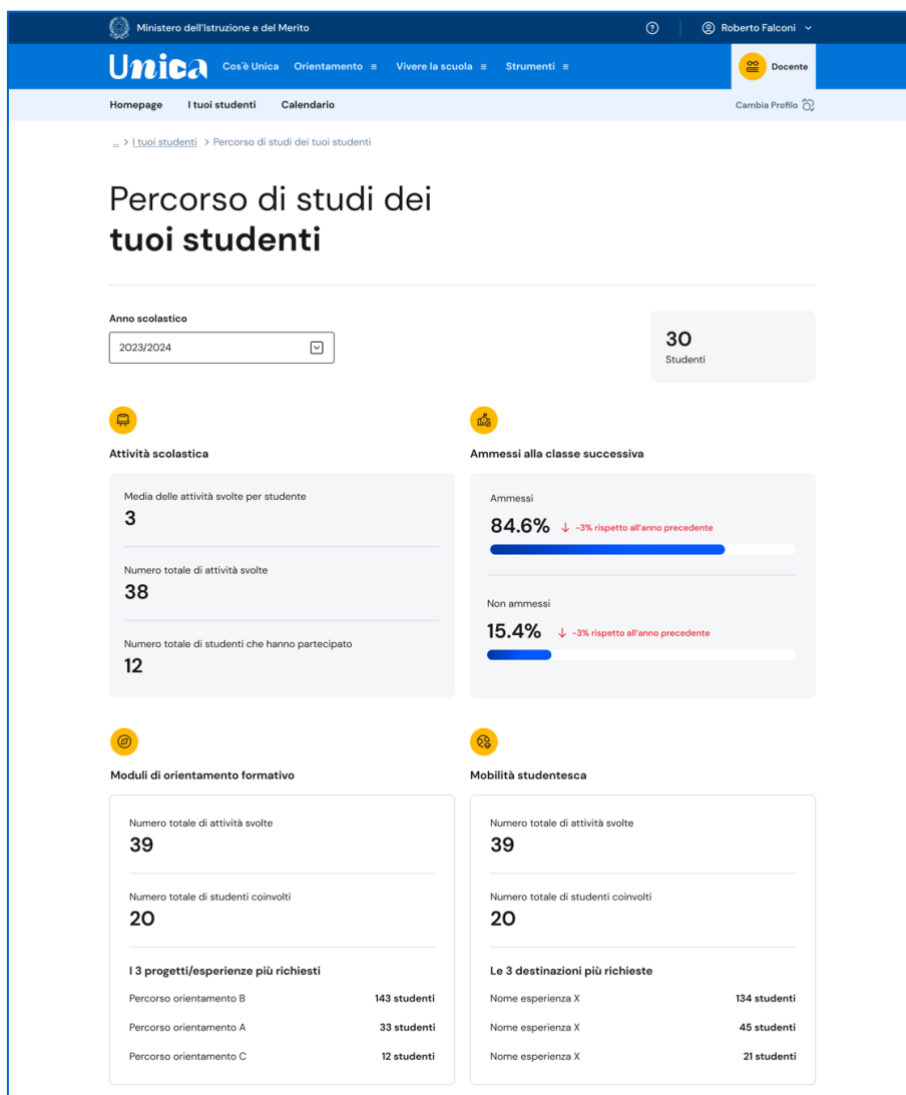


FIGURA 22 – SCHERMATA PERCORSO DI STUDI DEGLI STUDENTI

La pagina sul percorso di studi degli studenti aggrega informazioni sulle attività svolte dai tuoi studenti con particolare riferimento a quelle più rilevanti ai fini dell'orientamento. Puoi approfondire i dettagli delle attività consultando l'E-Portfolio personale dei singoli studenti.

6.2 Calendario (solo per docenti tutor)

La sezione Calendario ti permette di visualizzare e gestire i tuoi eventi, gli incontri con gli studenti, i genitori/responsabili e le scadenze che hai fissato.

Puoi accedere al calendario cliccando sulla voce "Calendario" dal menu.

Tramite il menu a tendina "Scegli la scuola e/o classe" puoi filtrare le voci del calendario per scuola e/o classe, puoi selezionare i promemoria che vuoi visualizzare selezionando/deselezionando le voci presenti nell'elenco "I tuoi promemoria" in basso a destra.

Puoi inoltre navigare tra i vari mesi, utilizzando le frecce “<>” presenti nel calendario sulla sinistra.

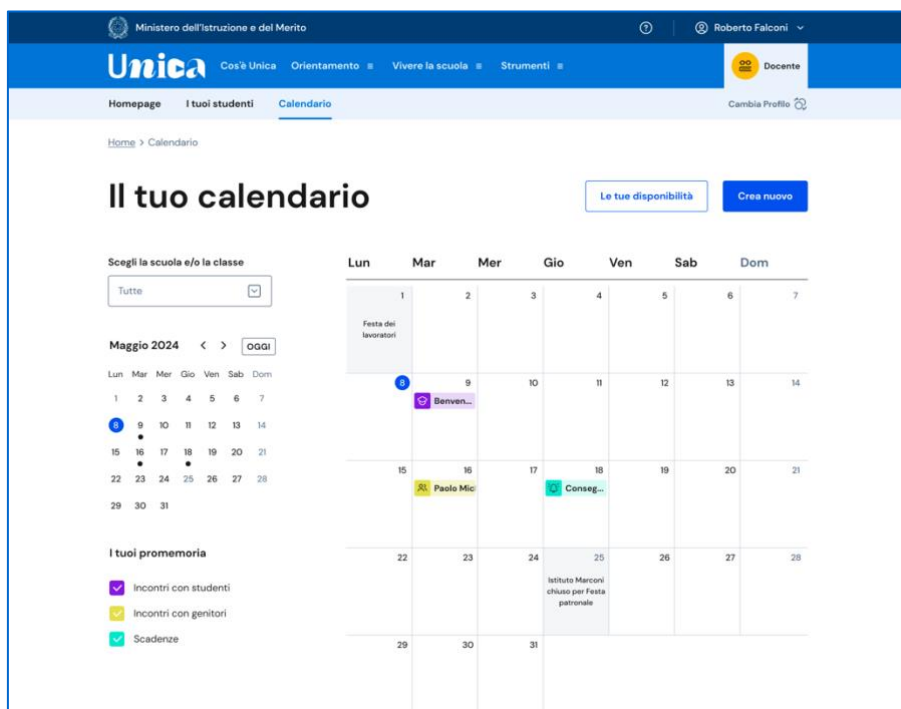


FIGURA 23 – SCHERMATA IL TUO CALENDARIO

6.2.1 Le tue disponibilità

Dalla pagina “Calendario” puoi gestire le tue disponibilità: usa il bottone “Le tue disponibilità”.

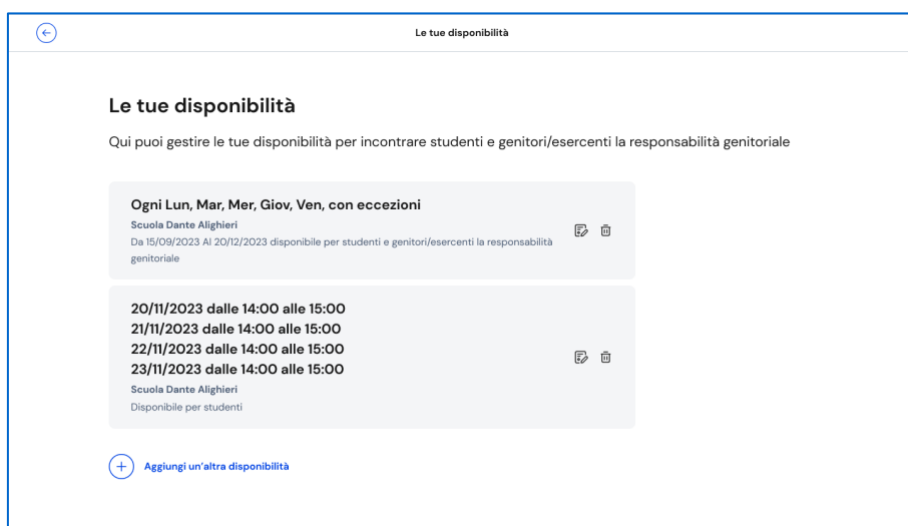


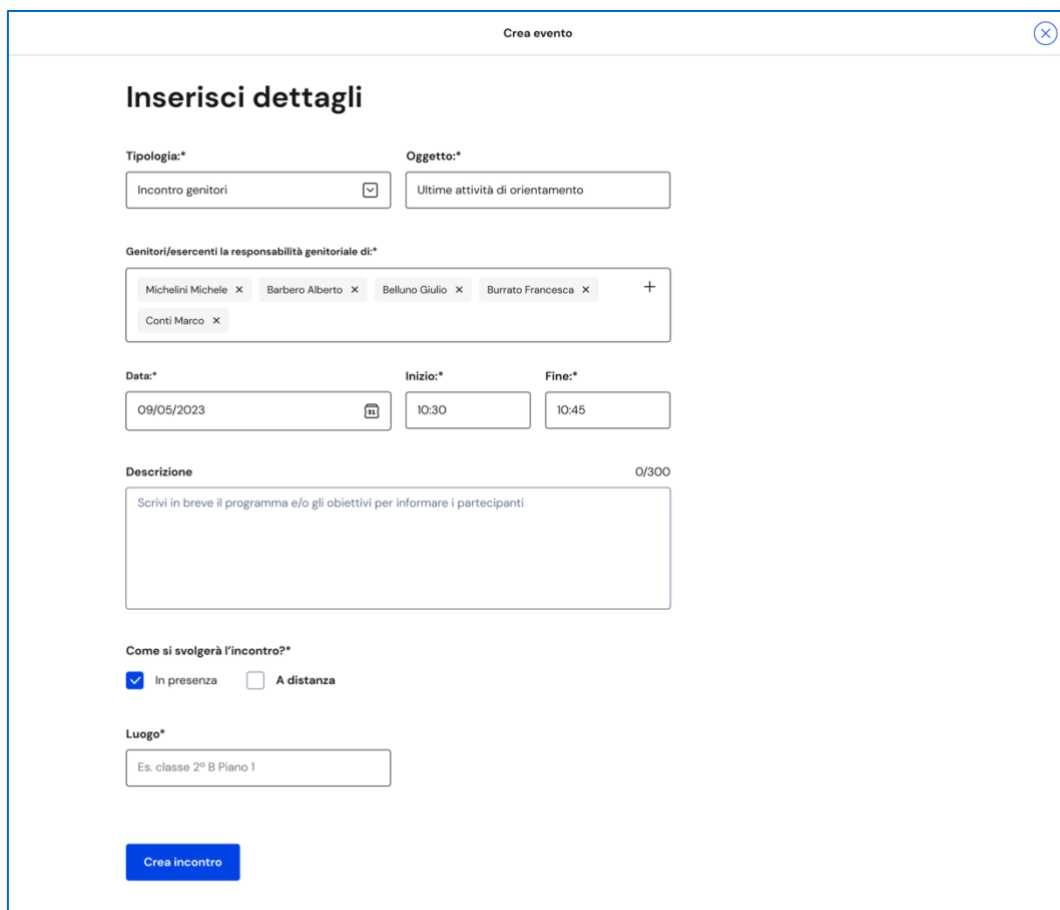
FIGURA 24 – SCHERMATA LE TUE DISPONIBILITÀ

In questa pagina puoi:

- modificare le disponibilità inserite precedentemente. Per modificare le disponibilità usa l'opzione di modifica (rappresentata dall'icona con foglio e penna) nel riquadro delle disponibilità e modifica i dati presenti nella pagina dedicata, quindi usa il bottone "Salva";
- cancellare le disponibilità precedentemente inserite. Per cancellare usa l'opzione di eliminazione (rappresentata dall'icona del cestino) presente nel riquadro delle disponibilità;
- aggiungere un'altra disponibilità. Per aggiungere una nuova disponibilità usa il bottone "Aggiungi nuova disponibilità" e inserisci le informazioni richieste, quindi "Salva".

6.2.2. Organizza incontro e inserisci scadenze

Per fissare un incontro con i tuoi studenti puoi utilizzare il bottone “Crea nuovo” all'interno della pagina Calendario. Si aprirà la scheda “Inserisci dettagli”.



The screenshot shows a web form titled "Crea evento" with a close button in the top right corner. The main heading is "Inserisci dettagli". The form contains several sections:

- Tipologia:** A dropdown menu with "Incontro genitori" selected.
- Oggetto:** A text input field containing "Ultime attività di orientamento".
- Genitori/esercenti la responsabilità genitoriale di:** A list of names with 'X' marks for removal: "Michellini Michele", "Barbero Alberto", "Belluno Giulio", "Burrato Francesca", and "Conti Marco". A plus sign is visible to the right.
- Data:** A date picker showing "09/05/2023".
- Inizio:** A time input field showing "10:30".
- Fine:** A time input field showing "10:45".
- Descrizione:** A text area with a character count "0/300" and placeholder text: "Scrivi in breve il programma e/o gli obiettivi per informare i partecipanti".
- Come si svolgerà l'incontro?:** Two radio buttons: "In presenza" (checked) and "A distanza".
- Luogo:** A text input field with placeholder text: "Es. classe 2° B Piano 1".
- Buttons:** A blue "Crea incontro" button at the bottom left.

FIGURA 25 – SCHERMATA CREA NUOVO INCONTRO

Specifica il tipo di evento che intendi creare, scegliendo tra incontro con studenti, incontro con genitori o scadenza, quindi seleziona uno o più partecipanti.

Puoi creare infatti eventi singoli o di gruppo.

Per variare il numero di partecipanti, nel campo “Persone invitate” puoi aggiungere studenti attraverso l'opzione “Cerca per nome” oppure eliminarne uno o più utilizzando l'opzione di eliminazione (rappresentata con il segno “X”) in corrispondenza di ciascun nome.

NB: per invitare i genitori degli studenti, indica “Incontro genitori” come tipologia, quindi seleziona gli studenti di cui vuoi incontrare i genitori.

Crea evento ✕

Inserisci dettagli

Tipologia:* ▼

Oggetto:*

Persone invitate*

Aggiungi persone ✕

🔍

- Michellini Michele - A. Manzoni (3A)
- Barbero Alberto - A. Manzoni (1B)
- Belluno Giulio A. Manzoni (1B)
- Burrato Francesca - A. Manzoni (1B)
- Conti Marco - A. Manzoni (1B)

Come si svolgerà l'incontro?*

In presenza A distanza

Link per incontro a distanza:*

Crea incontro

FIGURA 26 – SCHERMATA CREAZIONE INCONTRO / PERSONE INVITATE 1/2

Crea evento ✕

Inserisci dettagli

Tipologia:* ▼

Oggetto:*

Genitori/esercenti la responsabilità genitoriale di:*

✕
 ✕
 ✕
 ✕
 +

✕

Data:* 📅

Inizio:*

Fine:*

Descrizione 0/300

Come si svolgerà l'incontro?*

In presenza A distanza

Luogo*

Crea incontro

FIGURA 27 – SCHERMATA CREAZIONE INCONTRO / PERSONE INVITATE 2/2

Quando fissi un appuntamento devi indicare come si svolgerà: In presenza o A distanza. Nel caso di incontro a distanza è presente il campo Link per inserire il collegamento che i partecipanti devono utilizzare per svolgere l'incontro. Puoi anche inserire il link in un secondo momento, procedendo con la modifica dell'incontro.

Per concludere la creazione dell'incontro, seleziona il tasto "Crea Incontro".

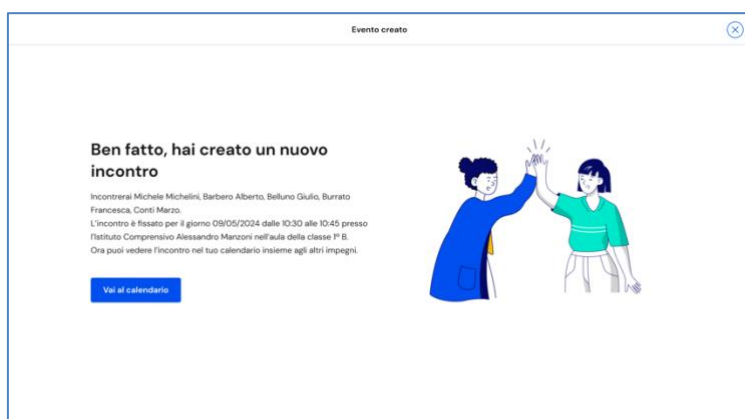


FIGURA 28 – SCHERMATA CREAZIONE INCONTRO – CONFERMA

Se la creazione dell'evento va a buon fine ottieni una schermata con il riepilogo dei dati inseriti: nome degli studenti, data, ora e modalità dell'incontro. L'evento è ora presente nel calendario.

Analogamente agli incontri, puoi segnalare in calendario anche scadenze per i tuoi studenti, ad esempio per indicare loro una data entro cui caricare nel proprio E-Portfolio i capolavori.

The screenshot shows a form titled "Crea Evento" for creating a deadline. The form is titled "Inserisci dettagli" and contains several fields: "Tipologia:" with a dropdown menu showing "Scadenza"; "Oggetto:" with a text input field containing "Consegna capolavoro"; "Persone invitate:" with a list of names including "Michelini Michele" and a plus sign to add more; "Data scadenza:" with a date picker showing "09/05/2023"; and "Descrizione" with a large text area containing the placeholder "Scrivi in breve il motivo della scadenza" and a character count "0/300". A blue button labeled "Crea scadenza" is located at the bottom of the form.

FIGURA 29 – SCHERMATA CREAZIONE SCADENZA

Per registrare una scadenza, nel tuo Calendario usa il bottone “Crea nuovo”, quindi seleziona il tipo “Scadenza”; dai un nome alla scadenza (per indicarne sinteticamente il contenuto), aggiungi uno o più studenti ai quali assegnarla e fissa la data. Puoi inserire una descrizione per rendere più chiaro agli studenti l’obiettivo della scadenza. Quindi usa il bottone “Crea scadenza”.

6.2.3 Annulla incontro e disdici scadenze

Se non puoi più partecipare a un appuntamento, è necessario informare i partecipanti e annullare l’incontro in calendario. Per farlo, entra nel calendario e seleziona l’evento nella data in cui è stato registrato.

Nella schermata di dettaglio dell’incontro richiesto dallo studente o dal genitore/esercente della responsabilità genitoriale, segui la voce “Disdici l’incontro qui” per avviare il processo di annullamento.

Scheda incontro

Michele Michelini ha richiesto un incontro

Data: Ora di inizio: Ora di fine:

Link per incontro a distanza:

Descrizione

Non riesci a partecipare? [Disdici l'incontro](#)

Puoi richiedere una modifica dell'incontro fino a due ore prima dell'incontro.

FIGURA 30 – SCHERMATA DETTAGLI INCONTRO (RICHIESTO DALLO STUDENTE)

Inserisci una breve motivazione dell’annullamento dell’incontro e conferma l’azione con il bottone “Invia messaggio e disdici incontro”. Se non intendi cancellare l’incontro puoi terminare l’operazione con il bottone “Annulla”.

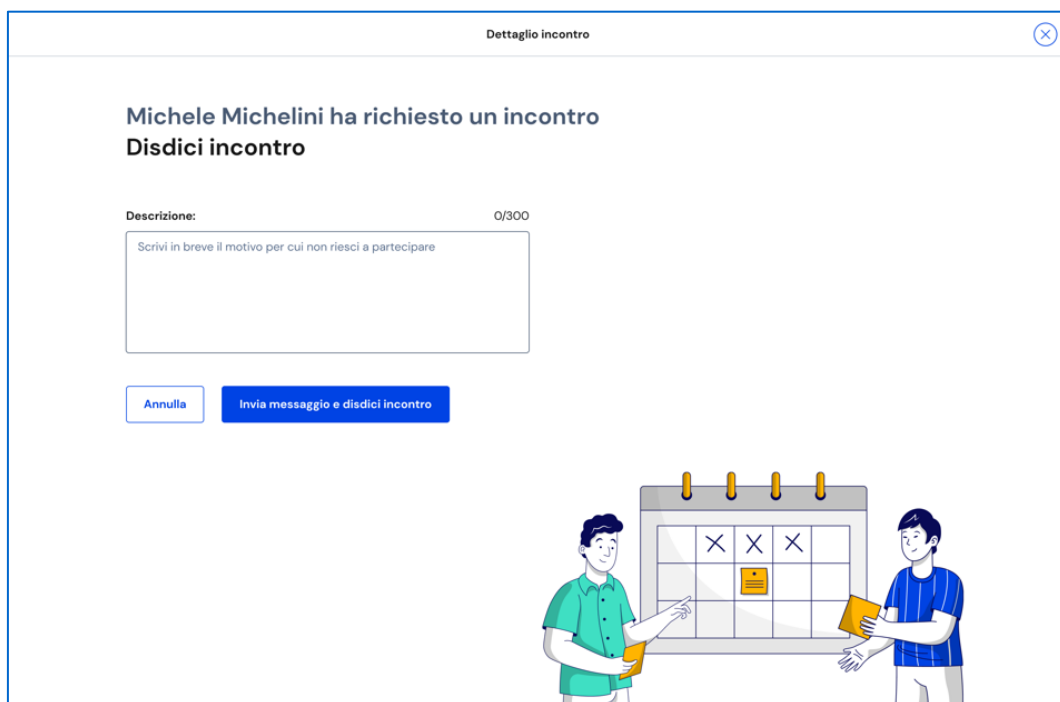


FIGURA 31 – SCHERMATA DISDICI INCONTRO

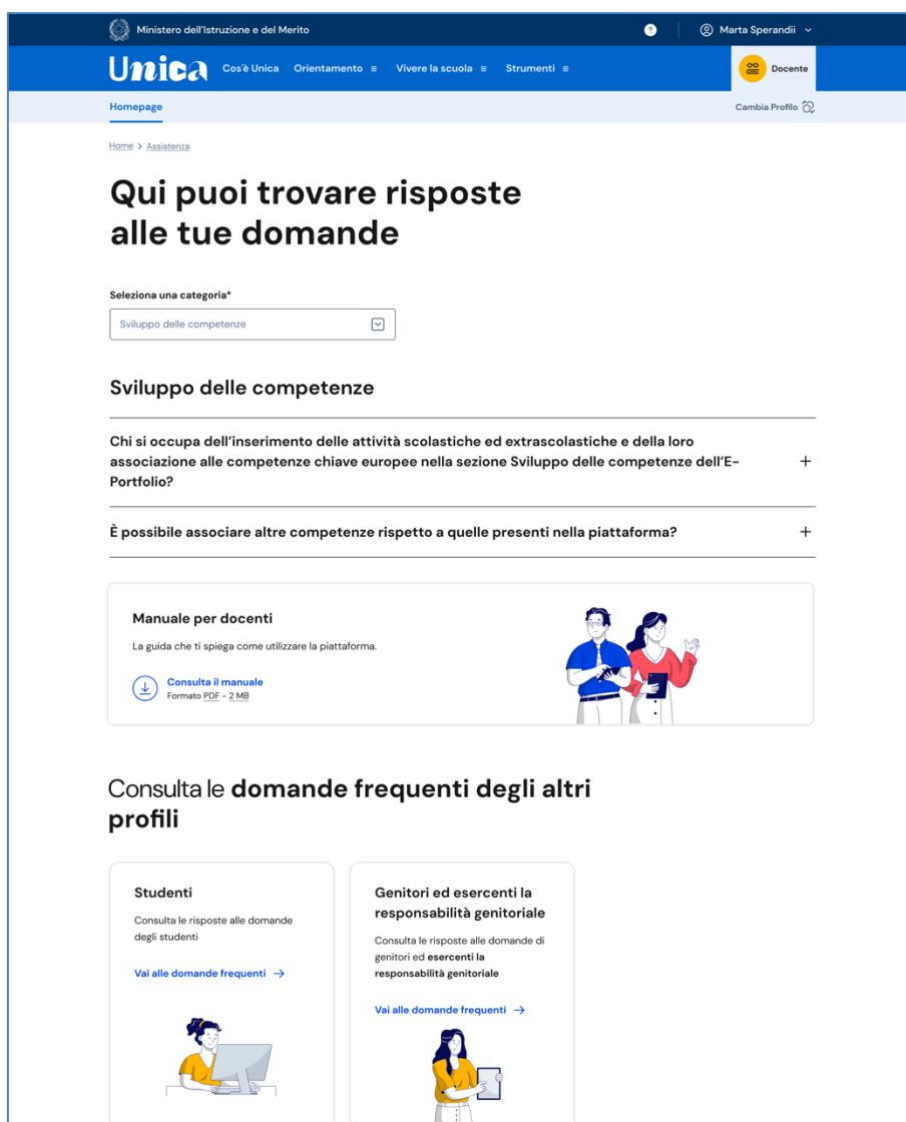
Analogamente agli incontri, puoi eliminare una scadenza assegnata agli studenti selezionandola dal tuo Calendario. Se devi solo escludere alcuni studenti da quella scadenza, invece, apri il dettaglio della scadenza e usa l'opzione "Modifica" per cambiare le persone invitate.

7. Assistenza

7.1 Leggi le domande frequenti

Da qualsiasi pagina di Unica puoi accedere alla raccolta di domande frequenti (FAQ) sulla piattaforma e le sue funzionalità. Per farlo, utilizza la voce “Assistenza” nel menu, presentata graficamente con l’icona di un punto interrogativo. Qui puoi trovare risposta alle domande più comuni su come usare la piattaforma e sullo scopo di ogni sua parte.

Per poter aiutare i tuoi studenti anche nell’uso della piattaforma Unica, trovi in questa pagina anche il rimando alla pagina di assistenza loro dedicata, dove trovi le risposte alle loro domande frequenti e altri materiali di supporto.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Marta Sperandii

Unica Cos'è Unica Orientamento Vivere la scuola Strumenti Docente

Homepage Cambia Profilo

Home > Assistenza

Qui puoi trovare risposte alle tue domande

Selezione una categoria*

Sviluppo delle competenze

Sviluppo delle competenze

Chi si occupa dell'inserimento delle attività scolastiche ed extrascolastiche e della loro associazione alle competenze chiave europee nella sezione Sviluppo delle competenze dell'E-Portfolio? +

È possibile associare altre competenze rispetto a quelle presenti nella piattaforma? +

Manuale per docenti
La guida che ti spiega come utilizzare la piattaforma.

Consulta il manuale
Formato PDF - 2 MB

Consulta le domande frequenti degli altri profili

Studenti
Consulta le risposte alle domande degli studenti.
Vai alle domande frequenti →

Genitori ed esercenti la responsabilità genitoriale
Consulta le risposte alle domande di genitori ed esercenti la responsabilità genitoriale.
Vai alle domande frequenti →

FIGURA 32 – SCHERMATA DOMANDE FREQUENTI (FAQ)

7.2 Contatti

Qualora le risposte alle domande frequenti non fossero sufficienti per chiarire ogni tuo dubbio, nella stessa pagina di assistenza trovi indicati gli altri canali di assistenza, nello specifico:

- Per richieste di natura specialistica, quali ad esempio quesiti relativi ai temi dell'orientamento, puoi accedere all'Help Desk Amministrativo Contabile (HDAC) all'indirizzo <https://miurjb14.pubblica.istruzione.it:443/phamsidi/> per compilare un'apposita web request (solo per docenti tutor).
- Per richieste di natura tecnica, inerenti ad esempio a possibili malfunzionamenti della Piattaforma, segui il collegamento “Richiedi assistenza”, compila il modulo con i dati richiesti e invia la tua richiesta.

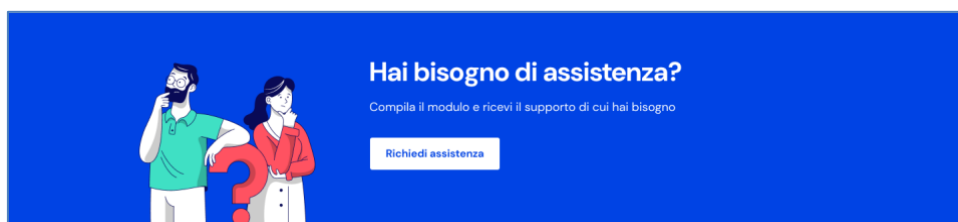


FIGURA 33 – SCHERMATA DOMANDE FREQUENTI / ASSISTENZA

8. Privacy e policy

In ogni momento puoi consultare i termini e le condizioni d'uso e la privacy policy di Unica seguendo rispettivamente i collegamenti “Note legali” e “Privacy” presenti nel fondo di ogni pagina della piattaforma.



FIGURA 34 – SCHERMATA FONDO PAGINA