

I.I.S. - "B. VARCHI"-MONTEVARCHI
Prot. 0003562 del 13/03/2024
IV (Uscita)

A.S. 2023/2024 Circolare n° 300

Alla c.a. di Referenti progetti di almeno 10 ore

FFSS Orientamento

Tutor Classi PCTO

Referente corso OSS

Coordinatori Dipartimenti

Coordinatori classi triennio

Alla c.a. di Studentesse e Studenti

e, p.c. al Direttore SS.GG.AA.

dsga@isisvarchi.edu.it

Al sito web

www.isisvarchi.edu.it

OGGETTO: Punteggi integrativi per crediti scolastici

Si ricorda che a ciascuno studente del triennio che viene promosso alla classe successiva o ammesso all'Esame di Stato, viene attribuito un credito scolastico all'interno di una fascia di punteggio determinata dalla media dei voti. Nelle sedute del Collegio docenti del 10/10/2023 (delibera n. 17) e 18/12/2023 (delibera n. 25) sono stati individuati i criteri per l'attribuzione del punteggio minimo o massimo nella fascia di appartenenza. In particolare, sono stati definiti i criteri per l'attribuzione di punteggi integrativi che possono concorrere all'attribuzione del massimo punteggio.

Di seguito si riportano le indicazioni operative per Referenti dei soli progetti con monte orario di almeno 10 ore, FFSS Orientamento, Tutor PCTO delle varie classi, Referenti Corso OSS, Coordinatori Dipartimenti, Coordinatori classi triennio, in quanto coinvolti nell'attribuzione del credito.

Gli **adempimenti** indicati, **utilizzando i file Excel in allegato**, devono essere completati **entro 15 giorni dal termine di ogni attività, e comunque non oltre il 30 maggio**; per le attività già concluse la scadenza è fissata per il 31 marzo p.v.

INDICAZIONI OPERATIVE

Referenti dei soli progetti con monte orario di almeno 10 ore

I referenti dei soli progetti con monte orario di almeno 10 ore dovranno compilare il file Excel "**Progetti-Punteggio integrativo**" allegato alla presente circolare, salvarlo in pdf, inviare via mail il pdf ai coordinatori delle varie classi dei partecipanti (Elenco Coordinatori di classe: Circ. 74) e caricarlo tramite form Google presente sul sito (Area riservata docenti/Adempimenti docenti). Il file dovrà essere compilato in ogni sua parte, in particolare dovranno essere riportati con cura i dati nelle celle con sfondo giallo riguardanti il numero totale delle ore del progetto, il numero di ore frequentate da ogni studente e la valutazione (indicare solo con **P** una valutazione positiva e con **N** una valutazione negativa; alla valutazione concorrono la partecipazione e l'interesse mostrati dallo studente, nonché, ove prevista, la valutazione di verifiche o di prodotti emersi dall'attività). **I punteggi integrativi verranno calcolati in automatico nelle celle verdi.**

FFSS orientamento

Le FFSS Orientamento dovranno compilare il file Excel "**Orientamento-Punteggio integrativo**" allegato alla presente circolare, salvarlo in pdf, inviare via mail il pdf ai coordinatori delle varie classi dei partecipanti

(**Elenco Coordinatori di classe: Circ. 74**) e caricarlo tramite form Google presente sul sito (Area riservata docenti/Adempimenti docenti). Il file dovrà essere compilato in ogni sua parte, in particolare dovranno essere riportati con cura i dati nelle celle con sfondo giallo relativi al numero di ore di partecipazione di ogni studente. **I punteggi integrativi verranno calcolati in automatico nelle celle verdi.**

Tutor PCTO delle varie classi

I tutor PCTO dovranno compilare i file Excel “*Licei PCTO-Punteggio integrativo*” (per gli indirizzi liceali) e “*Professionale PCTO-Punteggio integrativo*” (per il professionale) allegati alla presente circolare, salvarli in pdf, inviare via mail i pdf ai coordinatori delle varie classi (**Elenco Coordinatori di classe: Circ. 74**) e caricarli tramite form Google presente sul sito (Area riservata docenti/Adempimenti docenti). I file dovranno essere compilati in ogni loro parte, in particolare dovranno essere riportati con cura i dati nelle celle con sfondo giallo riguardanti la valutazione finale del percorso di ogni studente (indicare solo con **I** una valutazione insufficiente; **S** sufficiente; **D** discreta; **B** buona; **O** ottima). **I punteggi integrativi verranno calcolati in automatico nelle celle verdi.**

Referenti Corso OSS

I referenti del Corso OSS dovranno compilare il file Excel “*OSS Professionale-Punteggio integrativo*” allegato alla presente circolare, salvarlo in pdf, inviare via mail il pdf ai coordinatori delle varie classi dei partecipanti (**Elenco Coordinatori di classe: Circ. 74**) e caricarlo tramite form Google presente sul sito (Area riservata docenti/Adempimenti docenti). Il file dovrà essere compilato in ogni sua parte, in particolare dovranno essere riportati con cura i dati nelle celle con sfondo giallo riguardanti il monte ore annuale del corso, il numero di ore di frequenza di ogni singolo partecipante e l’eventuale superamento degli esami intermedi (indicare solo con **S** esami intermedi superati; **N** non superati). **I punteggi integrativi verranno calcolati in automatico nelle celle verdi.**

Coordinatori Dipartimenti

I Coordinatori dei Dipartimenti dovranno compilare il file Excel “*Dipartimenti-Punteggio integrativo*” allegato alla presente circolare, salvarlo in pdf, inviare via mail il pdf ai coordinatori delle varie classi dei partecipanti (**Elenco Coordinatori di classe: Circ. 74**) e caricarlo tramite form Google presente sul sito (Area riservata docenti/Adempimenti docenti).. Nel file dovranno essere indicati soltanto gli studenti che hanno superato gare, proposte dall’Istituto, superate ad un opportuno livello definito da ogni Dipartimento e il punteggio integrativo loro spettante (ognuna di tali prove dà diritto ad un punteggio integrativo di 0,1).

Coordinatori di classe

I Coordinatori di classe **dovranno soltanto raccogliere i dati che verranno inviati loro dalle figure sopra citate**, tenendo nota per ogni studente dei vari punteggi integrativi acquisiti: il totale dovrà essere comunicato in sede di scrutinio finale.

Rimanendo a disposizione per eventuali chiarimenti, si inviano cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Chiara Casucci

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D