



Liceo Classico, Scientifico,
Artistico e Professionale
**BENEDETTO
VARCHI**
Montevarchi

I.S.I.S. - "B. VARCHI"-MONTEVARCHI
Prot. 0012362 del 09/10/2024
IV-6 (Uscita)

A.S. 2024/2025 Circolare n° 75

Alla c.a. dei Docenti
Consigli delle classi QUINTE
e, p.c. al Direttore SS.GG.AA.
dsga@isisvarchi.edu.it
Al sito web
www.isisvarchi.edu.it

OGGETTO: Informativa viaggi di istruzione classi quinte

In riferimento agli imminenti consigli di classe che si svolgeranno nel mese di Ottobre, la commissione viaggi (Proff. Donati, Stocchi, Cimino) ha delineato le linee guida per i viaggi d'istruzione delle classi Quinte

Le classi Quinte interessate all'organizzazione dei viaggi di istruzione sono dieci:

- n°2 del Liceo artistico
- n°7 della sede centrale
- n°1 dell'Istituto Professionale

Le destinazioni proposte sono le seguenti:

DESTINAZIONE	TRASPORTO	GIORNI
PARIGI	AEREO/TRENO	5 gg (4 notti)
MADRID/VALENCIA	AEREO	5 gg (4 notti)
GRECIA	AEREO	5 gg (4 notti)
GRECIA	NAVE	6 gg (5 notti)
ALSAZIA + BRUXELLES	AEREO + BUS	6 gg (5 notti)
NAPOLI/CASERTA	BUS/TRENO	5 gg (4 notti)

La scelta di stabilire mete definite sia nell'indicazione delle destinazioni che nel numero limitato delle possibili opzioni è stata dettata dalla necessità di semplificare le attività organizzative del viaggio in capo alle agenzie di viaggio e allo stesso tempo facilitare la possibilità di arrivare, in tempi utili, a tariffe vantaggiose.

Dirigente scolastico:
Prof.ssa Chiara Casucci
dirigente@isisvarchi.edu.it

Viale Matteotti 50
52025 Montevarchi (Ar)
Tel. 055 9102774
Codice Ministeriale: ARIS019006
Cod. Fisc. 81004290516

Mail: aris019006@istruzione.it
Pec: aris019006@pec.istruzione.it
www.isisvarchi.edu.it





Liceo Classico, Scientifico,
Artistico e Professionale
**BENEDETTO
VARCHI**
Montevarchi

Si prevede immediatamente dopo i CDC di Novembre di inoltrare un'informativa di massima alle famiglie, contestualmente sarà fatta firmare un'impegnativa e si richiede il versamento di un acconto, volto a fermare immediatamente la prenotazione dei voli aerei e ad evitare che le quote di partecipazione salgano per le defezioni di alcuni partecipanti.

Per una equilibrata organizzazione e gestione dei viaggi è preferibile aggregare **massimo 3 classi** per itinerario, diversamente sarà necessario scegliere date diverse o pernottamenti in strutture distinte in modo da non ingolfare le attività in loco.

Il **periodo possibile delle partenze** terrà conto delle prove Invalsi e delle festività pasquali.

dal 20/03/2025 al 15/04/25

La cura del viaggio d'istruzione (dettagli itinerario, richiesta alla DS, raccolta e consegna autorizzazioni famiglie, rapporti con l'agenzia) sarà a carico dei referenti/accompagnatori.

La Commissione viaggi si preoccuperà di visionare i programmi dei viaggi redatto dai docenti accompagnatori sulla base della programmazione didattica delle classi interessate, valutandone la fattibilità dal punto di vista economico, organizzativo e logistico; effettuerà un lavoro di consulenza e supporto per la richiesta dei preventivi alle Agenzie di viaggio, per la redazione dei prospetti comparativi delle offerte ricevute e per la conseguente scelta dell'offerta più vantaggiosa.

[Link per il Google form dove il coordinatore della classe inserirà la meta scelta e il nominativo di un referente.](#)

DETTAGLI SULLE OPERAZIONI SUCCESSIVE

- Una volta confermate le destinazioni, i docenti/referenti potranno presentare richiesta alla DS, compilando l'apposito **Modello richiesta DS viaggi d'istruzione**. Si chiede di essere precisi nello spazio **itinerario**, specificando quali sono i servizi che si richiedono all'agenzia (**es:** trasferimento in bus scuola/aeroporto A/R, servizio di mezza pensione, bus in loco, prenotazione ingressi musei ecc.)
- Convalidata l'attività didattica in sede di consiglio di classe alla presenza dei rappresentanti dei genitori e degli studenti, si potrà procedere alla consegna delle autorizzazioni da far firmare ad almeno un genitore, compilando l'apposito **Modello autorizzazione uscite viaggi**.
- I termini del pagamento della caparra verranno concordati con la segreteria in base all'importo della spesa e saranno indicati nel modello autorizzazione.

Certi della vostra collaborazione, approfittiamo della comunicazione per salutarvi cordialmente.

La Commissione viaggi:

Prof.ssa Donati Francesca

Prof.ssa Stocchi Maria Pia

Prof. Cimino Raffaele

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Chiara Casucci

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.